

<b>GLADSAXE KOMMUNE</b> Bakkeskolen	<b>Referat</b>
<b>Skolebestyrelsesmøde (on-line)</b> <b>Tirsdag d. 2. februar kl.17.00-18.30</b>	Dato: 26. januar 2021 Af: Allan Mønster

Deltagere: Marianne Houlberg, Mette Eiland, Mariann Stenz, Allan Mønster, Karen Ahrenst Jørgensen, Julie Ziegler Beckmann, My Line Gerritsen, Özlem Çetin og Lisbeth Forsmark Skjoldager  
 Inviteret: Natasha Rindom  
 Suppleant:  
 Fraværende: Der var afbud fra Özlem

Punkter:

Beslutninger:

<b>1. Godkendelse af dagsorden</b>	<b>Godkendt</b>
<b>2. Meddelelser:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formanden</li> <li>• Ledelsen</li> <li>• Andre</li> </ul>	<p>Allan: Vi har ansat nye medarbejdere her i blandt en ny pædagogisk vejleder der hedder Tina. Tina har for mange år siden været lærer på Bakkeskolen og har mange års erfaring som pædagogisk vejleder fra Skolen ved Nordens Plads.</p> <p>Vi har fået nogle påbud i forbindelse med det årlige brandtilsyn. Det handler bla. om flugtveje og hvad der må stå på gangene. Vi har i den forbindelse fået lavet en ny brand-evakueringsplan og en lovpligtig beredskabsplan til brug for en situation hvor skolen evt. bliver udsat for en farlig situation som fx skoleskydning.</p> <p>My har deltaget i et fælles møde med dagtilbudsområdet med fokus på Corona-restriktioner.</p> <p>My har været i dialog med forvaltningen om kommunikationen omkring nedlukningen af skolen efter jul og problematiseret mødepligten på specialområdet.</p> <p>Allan oplyser, at alle forældre, der har efterspurgt et tilbud i de perioder, skolen har været delvis lukket har fået det.</p>
<b>3. Skolens økonomi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientering om skolens økonomi</li> </ul>	<p>Årets resultat fra 2019:          Her gik vi ud med et mindre forbrug på omkring 650.000 hvilket var positivt, da der til en start var udsigt til et større underskud.</p> <p>Skolens 3-årige økonomiske handleplan for 2020-2022 er godkendt af skoleforvaltningen.          I året 2020 er der bl.a. blevet investeret i:</p>

- Nye skolemøbler til klasseområderne
- IPads til eleverne
- Pc'er til det pædagogiske personale
- Nyt sanserum
- Nye legeredskaber til legepladserne
- 3 El-ladcykler
- Opnormering af vores pædagogiske personale
- Akustik forbedringer
- Kompetenceudviklingsprojekt for medarbejderne

Skolens mål i 2021 er at:

- Etablere et nyt PLC (pædagogisk læringscenter)
- Have fokus på udearealer
- Investere i ekstra rengøring med henblik på forebyggelse af smitte med Covid
- Have fokus på digitale læremidler
- Have fokus på fagfaglige materialer
- Kompetenceudvikling
- Fortsat akustikforbedring

Vi satser på i 2021, at gå ud med det overskud vi må på ca. 500.000. inkl. diverse buffere.

Den årlige takst for en elev er ca. 700.000, så økonomien skal tage højde for at kunne rumme, at en eller flere elever kan flytte i løbet af året. Skolen må samtidig heller ikke have for stort et overskud, da vi så skal tilbagebetale dele af taksterne til kommunerne.

Baggrunden for at skolen har været i stand til at indhente underskuddet på så kort tid har bla. været en aftale med alle skolens medarbejdere om at få fyldt klasserne op med elever samt en mere systematisk brug af skolens to takster.

Takket være alles hjælp står skolen nu i en gunstig situation hvor vi kan udvikle og ny-etablere på flere områder, hvilket er tiltrængt efter mange år med underskud.

Der var ros fra bestyrelsen for at det er lykkedes at vende økonomien på så kort tid.

#### 4. Status på Covid 19 smittehæmning

- Orientering og drøftelse

Lige op til jul havde vi 11-12 smittetilfælde med Covid 19 blandt medarbejderne.

Det lykkedes at få brudt smittekæden ved at få sendt de nære kontakter hjem og ved, at der var lukket mellem jul og nytår.

Det har givet stof til eftertanke og vi har efter jul fået etableret skolen i 13 bobler med henblik på, at afgrænse evt. smittekæder. Hver boble svarer til en klasse inkl. elever, personale samt en el to vikarer. Vi

	<p>har desuden fordelt skolens faglokaler ud til klasser med ekstra lokalebehov. Inden for hver boble vil det nok være de fleste i boblen, der vil være nære kontakter i tilfælde af smitte, da vi er fysisk tæt på eleverne. Uden for klasseområderne benyttes værnemidler.</p> <p>Alle har været meget omstillingsparate i perioden med Corona, hvilket har været en stor hjælp og støtte til at få det hele til at fungere.</p> <p>Vi har haft PCR test af alle medarbejdere på skolen forrige fredag og de kommer på skolen igen på fredag. Der arbejdes på at etablere et kontinuerligt testtilbud til vores område.</p> <p>Lisbeth spørger om muligheden for at uddanne medarbejdere der kan pøde på skolen? Allan vil undersøge dette.</p>
<p><b>5. Påbud om akustiske regulering fra Arbejdstilsynet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientering</li> </ul>	<p>Vi har, som tidligere nævnt, fået påbud fra AT om akustisk regulering. Vi har foreløbig fået lavet 3 klasseområder med henblik på at afprøve forskellige løsninger. Resten af projektet har været i licitation og forventes at gå i gang snarest.</p>
<p><b>6. Økonomiske prioriteringer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventar</li> <li>• PLC</li> </ul>	<p>Se punkt 3</p>
<p><b>7. Skolebestyrelsen beretning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Input til beretning?</li> <li>• Formidling af beretningen?</li> </ul>	<p>Allan og My laver et udkast til beretningen med udgangspunkt i referaterne.</p> <p>My tilbyder at fremlægge beretningen online. Det kan overvejes både at sende den ud i skriftlig form med foto af bestyrelsen samt at fremlægge online.</p> <p>Beretningen skal gerne slutte af med at lægge op til en aktiv dialog med forældrene om deres ønsker til, hvad bestyrelsen skal arbejde med fremover. Det vil også være godt at oplyse lidt om, hvad bestyrelsen opgaver er og hvordan de kan kontaktes.</p> <p>Vi skal være obs på, at vi skal have fundet en afløser for Lisbeth, der forlader bestyrelsen efter sommerferien.</p>
<p><b>7. Bakkeskolens fremtidige placering</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• orientering</li> </ul>	<p>Bakkeskolens matrikel, skal som tidligere drøftet, bruges til at bygge en ny almenskole. Vi er blevet bedt om at have en gruppe, klar der skal være med til at planlægge en proces for involvering i projektet. Her skal bestyrelsen også tænkes ind. Vi har fået besked om at finansieringen af projektet skal være afklaret inden det første møde kan gennemføres. Det skulle være afklaret i midten af februar.</p>
<p><b>8. Eventuelt</b></p>	<p>Intet</p>

--	--

Referent Karen